**АДМИНИСТРАЦИЯ КУМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КУМЕНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.08.2023 № 104

пгт Кумены

О мерах по составлению проекта бюджета муниципального образования

Куменское городское поселение на 2024 год и на плановый период

2025-2026 годов

В соответствии с пунктом 1 статьи 19 Положения о бюджетном процессе, утвержденного решением Думы Куменского городского поселения от 13.08.2014 № 26/90, администрация Куменского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по разработке проекта бюджета муниципального образования Куменское городское поселение на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов (далее – рабочая группа) и утвердить ее состав. Прилагается.

2. Ведущему специалисту администрации Куменского городского поселения:

2.1. В срок до 01.10.2023 согласовать с финансовым управлением администрации Куменского района исходные данные на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, необходимые для расчета дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности, дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов, администрируемых субвенций из областного бюджета, а также субсидий местным бюджетам на выравнивание обеспеченности муниципальных образований.

2.2. В срок до 01.10.2023 подготовить основные направления бюджетной и налоговой политики.

2.3. В срок до 01.11.2023 представить на рассмотрение проект бюджета поселения на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годы.

3. И.о. заместителя главы администрации Куменского городского поселения Шандаровой О.С. представить в бухгалтерию администрации поселения:

3.1. В срок до 01.09.2023 перечень муниципальных программ, реализацию которых предполагается осуществлять за счет средств поселения в 2024 году и в плановом периоде 2025-2026 годы с указанием объемов их финансирования.

3.2. В срок до 20.10.2023 года прогноз социально-экономического развития на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы и пояснительную записку к нему с обоснованием параметров прогноза, в том числе с их сопоставлением с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3.3. В срок до 01.11.2023 итоги социально-экономического развития поселения за истекший период 2022 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Куменского городского поселения за 2023 год.

3.4. Провести до 01.09.2023 согласование с отделом экономики и прогнозирования администрации Куменского района прогнозных бюджетообразующих показателей социально-экономического развития муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

4. Специалисту администрации Куменского городского поселения Фоминых Г.Ф.:

4.1. В срок до 30.08.2023 представить в бухгалтерию администрации поселения и в отдел муниципального имущества и земельных ресурсов администрации Куменского района прогноз поступления доходов на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годы, получаемых в виде арендной платы за землю, подлежащей зачислению в бюджет поселения и районный бюджет, прогноз поступления доходов от продажи земельных участков, подлежащих зачислению в бюджет поселения и районный бюджет, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды этих земельных участков, подлежащих зачислению в районный бюджет.

5. Специалисту администрации Куменского городского поселения Ждановой Е.А.:

5.1. В срок до 25.08.2023 представить в отдел архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства проект лимитов потребления электрической и тепловой энергии в натуральном выражении по главным распорядителям и получателям средств бюджета поселения на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годы.

6. Рабочей группе представить в Финансовое управление администрации Куменского района:

6.1. В срок до 01.09.2023 прогноз поступления администрируемых доходов на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы в разрезе кодов бюджетной классификации с соответствующим обоснованием и подробными расчетами.

6.2. В срок до 01.11.2023 предложения о приостановлении действия или об отмене правовых актов поселения, реализация которых требует осуществления расходов, не предусмотренных бюджетом поселения на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годы.

* 1. В срок до 15.09.2023 реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета поселения на бумажном носителе.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на главу администрации Куменского городского поселения Малых В.Г.

8. Настоящее постановление подлежит размещению на сайте Куменского городского поселения.

И.о. заместителя главы администрации

Куменского городского поселения О.С. Шандарова

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации Куменского

городского поселения

от 17.08.2023 № 104

**Состав**

**рабочей группы по разработке проекта бюджета муниципального**

**образования Куменское городское поселение на 2024 год**

**и на плановый период 2025-2026 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| КРУТИХИН  Игорь Юрьевич | - ведущий специалист администрации Куменского городского поселения, председатель рабочей группы |
| ГОЛЫШЕВА  Татьяна Валерьевна | - депутат Думы Куменского городского поселения, председатель комиссии по бюджету и финансам, заместитель председателя рабочей группы (по согласованию) |
| Члены рабочей группы: |  |
| ЖДАНОВА  Екатерина Анатольевна | - специалист I категории администрации Куменского городского поселения |
| КОСТЫЛЕВА  Надежда Вениаминовна | - депутат Думы Куменского городского поселения, председатель комиссии по мандатам, регламенту, депутатской этике, вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку (по согласованию) |
| ПОНОМАРЁВА  Татьяна Аркадьевна | - бухгалтер администрации Куменского городского поселения |
| ШАНДАРОВА  Ольга Сергеевна | - и.о.заместителя главы администрации Куменского городского поселения |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**