**АДМИНИСТРАЦИЯ КУМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КУМЕНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2023 № 188

пгт Кумены

Об утверждении объемов муниципального задания

на оказание муниципальных услуг

 На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановления администрации Куменского городского поселения от 17.11.2015 № 167 «О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными казенными учреждениями», постановления администрации Куменского городского поселения от 28.12.2023 № 187 «Об утверждении Перечня количественных показателей и задач, решаемых в рамках бюджета муниципального образования Куменское городское поселение на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годы» администрация Куменского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 Утвердить объемы муниципального задания на оказание муниципальных услуг, утвержденные Перечнем количественных показателей и задач, решаемых в рамках бюджета муниципального образования Куменское городское поселение на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годы. Прилагается.

Глава администрации

Куменского городского поселения В.Г. Малых

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением

 администрации Куменского

 городского поселения

 от 28.12.2023 № 188

Муниципальное задание

Муниципальное Казенное Учреждение Куменский Центр Культуры Досуга

(наименование муниципального учреждения)

на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годы

1. Наименование муниципальной услуги: Услуги по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры

2. Потребители муниципальной услуги:

Население, проживающее на территории поселения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование****показателя** | **Единица****измерения** | **Формула****расчета** | **Значения показателей качества муниципальной услуги** | **Источник****информации****о значении****показателя****(исходные****данные для****ее расчета)** |
| **отчетный финансовый****год** | **текущий финансовый****год** | **очередной финансовый****год** | **первый год планового периода** | **второй год планового****периода** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование****показателя** | **Единица****измерения** | **Значение показателей объема муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя** |
| **отчетный****финансовый****год****2022** | **текущий****финансовый****год****2023** | **очередной****финансовый****год****2024** | **первый****год****планового****периода****2025** | **второй****год****планового****периода****2026** |
| **Количество посещений учреждения** | **человек** | **15550** | **18006** | **15600** | **15650** | **15650** | **Форма статистического отчета №7-НК** |

3.3. Объем муниципальной услуги (в стоимостных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование****показателя** | **Единица****измерения** | **Финансовые****затраты на****единицу услуги (руб.)** | **Общий объем****услуг на****2022 год****(тыс. руб.)** | **в том числе** | **Общий объем****услуг на****2023 год****(тыс. руб.)** | **Общий объем****услуг на****2024 год****(тыс. руб.)** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| **Количество посещений**  | **человек** | **438,7** | **6822,4** | **1090,0** | **1843,7** | **1843,7** | **2045,0** | **4183,2** | **4229,0** |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление администрации Куменского городского поселения от 28.12.2023 № 187 «Об утверждении Перечня количественных показателей и задач, решаемых в рамках бюджета муниципального образования Куменское городское поселение на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годы».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ****информирования** | **Состав размещаемой (доводимой)****информации** | **Частота обновления****информации** |
| **1. Размещение информации в информационных бюллетенях**  | **Виды услуг, направления деятельности учреждения, достижения, информирование о проводимых мероприятиях** | **Регулярно** |
| **2. Размещение информации у входа в здание** | **Информация о режиме работы** | **По мере изменения данных** |
| **3. Размещение информации на информационных стендах** | **Перечень услуг, условия предоставления** | **По мере изменения данных** |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

* ликвидация и (или) реорганизация учреждения;
* исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
* иные основания, предусмотренные правовыми актами муниципального образования Куменское городское поселение

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Цена (тариф), единица измерения** |
| **Посещения культурно-массовых мероприятий:****- детская дискотека****- подростковая дискотека****- ночная, праздничная дискотека****- новогодняя дискотека****- концерты: выездные, стационар** | **40руб.****60 руб.****100 руб.****150 руб.****50-100 руб.** |
| **- концерт, спектакль, цирк (приезжие коллективы)****- концерт в стационаре с занятостью всех специалистов****- выездной концерт с занятостью всех специалистов****- проведение и организация мероприятия с привлечением розничной торговли****- сценарий на тематический вечер, свадьбу, юбилей****- проведение торжественной регистрации брака****- проведение мероприятий в зрительном зале (частичная занятость специалистов)****- занятия в танцевальном кружке (дети и взрослые)****- запись фонограмм****- использование звуковой и световой аппаратуры за пределами здания****- прокат мебели, костюмов, реквизита****- реклама на щитах****- набор текста листовок****- копирование методической литературы на ксероксе****- копирование на принтере** | **15% от проданных билетов****12000 руб.****15000 руб.****450-600 руб.****2000 руб.****2000 руб.****от 1000 руб.****50-120 руб.****300 руб.****500-1000 руб.****100-500****350 руб.****15 руб.****5 руб.****4 руб.** |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** | **Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги** |
| **Отчет об исполнении муниципального задания** | **1 раз в год** | **Администрация поселения** |
|  |  |  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование****показателя** | **Единица****измерения** | **Значение, утвержденное****в муниципальном задании****на отчетный****финансовый год** | **Фактическое****значение за****отчетный****финансовый****год** | **Характеристика причин отклонения от запланированных значений** | **Источник(и)****информации****о фактическом****значении****показателя** |
| **Объемы муниципальной услуги** |
| **Количество посещений** | **человек** |  |  |  | **Форма статистического отчета № 7-НК** |
| **Качество муниципальной услуги** |
|  |  |  |  |  |  |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

ежегодно в срок до 1 февраля, следующего за отчетным годом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчет о результатах является текстовым документом, содержащим краткую характеристику результатов выполнения задания, а также финансовое состояние и развитие муниципального учреждения. Отчет о результатах должен содержать следующие разделы:

 - характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;

 - характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;

 - характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и стандартом качества оказания муниципальных услуг.