# **ДУМА КУМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

#### ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

## Р Е Ш Е Н И Е

от 13.03.2020 № 32/138

пгт Кумены

**О внесении изменений в решение Думы Куменского городского поселения от 13.08.2014 № 26/90**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 184.1, 184.2, 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в редакции от 26.07.2019 № 199-ФЗ, от 02.08.2019 № 278-ФЗ) Дума Куменского городского поселения РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Куменского городского поселения от 13.08.2014 № 26/90 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Куменское городское поселение Куменского района» (с изменениями от 26.03.2015 № 18/108, от 23.03.2017 № 32/201, от 20.07.2017 № 35/224, от 22.12.2017 № 5/23 (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Раздел 6 Части 1 статьи 25 абзац 7 Положения изложить в следующей редакции:

«верхний предел муниципального внутреннего и (или) верхний предел муниципального внешнего долга муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом)».

1.2. Раздел 6 Части 1 статьи 26 абзац 5 Положения изложить в следуюшей редакции:

«верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планово периода (очередным финансовым годом)».

1.3. Раздел 8 Части 2 статьи 40 абзац 1 строка 6:Положения изложить в следующей редакции:

«5) пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене Куменского городского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава поселения В.Г.Малых

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Куменского городского поселения

от 13.03.2020 № 32/138

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В КУМЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет правового регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Куменском городском поселении (далее – Положение) определяет организацию и функционирование бюджетной системы муниципального образования Куменское городское поселение Куменского района Кировской области (далее – поселение), организацию бюджетного процесса в поселении, регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности на территории поселения.

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетный процесс в поселении

Бюджетный процесс в поселении регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, настоящим Положением, решениями Думы Куменского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и иными нормативными правовыми актами поселения.

Раздел 2. БЮДЖЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 3. Местный бюджет

1. Местный бюджет - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств муниципального образования в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

2. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Думы Куменского городского поселения.

3. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Решения Думы Куменского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и об утверждении годового отчета об исполнении бюджета подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня его принятия и подписания главой муниципального образования.

5. Проект решения Думы Куменского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и годовой отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания. Сроки вынесения на публичные слушания проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и отчета об исполнении бюджета устанавливаются в соответствии с Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Куменское городское поселение Куменского района Кировской области.

Раздел 3. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 4. Формирование доходов

Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, законом области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 5. Доходы бюджета поселения

1. Доходы бюджета поселения формируется за счет:

1.1.Федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов в соответствии с нормативами, установленными статьей 61 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законом области об областном бюджете, законом области о межбюджетных отношениях, решением о районном бюджете и решением Думы Куменского городского поселения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

1.2. Неналоговых доходов в соответствии с нормативами, установленными статьями 46 и 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

1.3. Безвозмездных поступлений.

2. Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования Куменское городское поселение Куменского района Кировской области в условиях законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законов Российской Федерации, законов области и муниципальных правовых актов Думы Куменского городского поселения, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета, действующих на день внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Думу Куменского городского поселения.

Раздел 4. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 6. Формирование расходов бюджета

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, установленными федеральным законодательством и законами Кировской области, нормативными правовыми актами Правительства Кировской области, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, заключенными между поселением и муниципальным образованием Куменский муниципальный район Кировской области, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году за счет средств соответствующих бюджетов.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

3. Объем расходов, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования о бюджете, должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета муниципального образования и поступлений из источника финансирования его дефицита.

Статья 7. Резервный фонд администрации поселения

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда администрации поселения.

2. Размер резервного фонда администрации поселения устанавливается решением Думы Куменского городского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов бюджета поселения.

3. Средства резервного фонда администрации поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, в соответствии с распоряжениями администрации поселения.

4. Порядок расходования средств резервного фонда утверждается администрацией поселения.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения прилагается к ежеквартальным и годовому отчетам об исполнении бюджета муниципального образования Куменское городское поселение Куменского района Кировской области.

6. Контроль за использованием средств резервного фонда администрации поселения осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 8. Дорожный фонд Куменского городского поселения

1. Дорожный фонд Куменского городского поселения создается решением Думы Куменского городского поселения.

2.Дорожный фонд поселения – часть средств бюджета поселения, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

3.Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения утверждается решением Думы Куменского городского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в размере прогнозируемого объема доходов, поступающих в бюджет поселения в соответствии с действующим законодательством от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет Куменского городского поселения;

иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением Думы Куменского городского поселения, предусматривающим создание дорожного фонда.

4.Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения устанавливаются решением Думы Куменского городского поселения.

5. Бюджетные ассигнования дорожного фонда поселения, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения в очередном финансовом году.

6.Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения подлежит увеличению (уменьшению) в текущем финансовом году:

в связи с изменением в текущем финансовом году объема поступлений, установленных пунктом 3 настоящей статьи.

Статья 9. Расходование бюджетных средств органами местного самоуправления муниципального образования.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования, расходуют бюджетные средства исключительно на цели, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Расходование бюджетных средств на иные цели не допускается.

3. При принятии денежных обязательств осуществляется путем заключения получателем бюджетных средств и поставщиком (работ, услуг) договоров в соответствии с действующим законодательством.

4. Все закупки товаров, работ и услуг, в т.ч. разовые закупки, осуществляемые бюджетными учреждениями за счет средств бюджета муниципального образования и внебюджетных источников, в целях обеспечения потребности муниципального образования в товарах, работах и услугах, необходимых для осуществления его функций, реализации муниципальных программ и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на сумму, превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, производятся исключительно на основе муниципальных контрактов (договоров).

Статья 10. Муниципальные программы.

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией поселения в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается постановлением администрации поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу постановлением администрации Куменского городского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Куменского городского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее одного месяца со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Куменского городского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией Куменского городского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменений объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 11. Бюджетные инвестиции

1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности за счет средств бюджета муниципального образования Куменское городское поселение Куменского района Кировской области осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в решении о бюджете и (или) сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией поселения.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, подлежат утверждению решением Думы Куменского городского о бюджете в составе ведомственной структуры расходов раздельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

Раздел 5. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 12. Участники бюджетного процесса в поселении

Участниками бюджетного процесса в поселении являются:

1)глава поселения – высшее выборное должностное лицо поселения;

2)Дума Куменского городского поселения - выборный представительный орган местного самоуправления поселения, обладающий правом представлять интересы населения муниципального образования и принимать от его имени решения, действующие на территории поселения;

3)администрация городского поселения - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно – распорядительные функции;

4)органы местного самоуправления района, в состав которого входит поселение;

5)Центральный банк Российской Федерации, его структурные подразделения;

6) органы Федерального казначейства;

7)финансовое управление Куменского района;

8)органы муниципального финансового контроля;

9)главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения;

10)главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения;

11)главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

12)получатели средств бюджета поселения.

Статья 13. Бюджетные полномочия главы поселения

Глава поселения:

подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального образования, решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, решения о внесении изменений в бюджет поселения, решения об утверждении отчета об исполнении бюджета и иные нормативные правовые акты, принятые Думой Куменского городского поселения и регулирующие бюджетные правоотношения в поселении;

направляет бюджетное послание администрации поселения и Думе Куменского городского поселения.

Статья 14. Бюджетные полномочия Думы Куменского городского поселения

Дума Куменского городского поселения:

определяет организацию бюджетного процесса в поселении;

устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчетов об исполнении бюджета поселения;

рассматривает проект бюджета поселения;

утверждает бюджет поселения на очередной финансовый год и плановый период;

утверждает изменения в бюджет поселения;

осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета поселения;

утверждает отчет об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год;

устанавливает расходные обязательства поселения;

устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы, определяет налоговые ставки, порядок и сроки уплаты налогов и устанавливает налоговые льготы по ним, основания и порядок их применения;

устанавливает порядок использования доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения и переданного в оперативное управление муниципальным бюджетным учреждениям до принятия федерального закона, определяющего особенности использования бюджетными учреждениями средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц и средств от иной приносящей доход деятельности;

формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета поселения;

утверждает планы и программы социально-экономического развития поселения и отчеты об их исполнении;

осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом поселения, решениями Думы Куменского городского поселения к бюджетным полномочиям Думы Куменского городского поселения.

Статья 15. Бюджетные полномочия администрации поселения

Администрация поселения:

устанавливает порядок разработки и организует разработку программы социально-экономического развития поселения;

обеспечивает составление проекта бюджета поселения;

вносит на утверждение Думы Куменского городского поселения проект бюджета поселения, среднесрочный финансовый план поселения с необходимыми документами;

обеспечивает исполнение бюджета поселения и готовит отчеты о его исполнении;

в соответствии с бюджетным законодательством устанавливает формы и порядок осуществления финансового контроля;

устанавливает расходные обязательства поселения и обеспечивает их исполнение;

устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования и ведет его;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения;

составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета поселения;

устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета поселения и внесения изменений в них;

устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета поселения, для которых решением Думы Куменского городского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год установлены условия их предоставления;

устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания по предоставлению бюджетных услуг, осуществляемого за счет средств бюджета поселения;

предоставляет межбюджетные трансферты из бюджета поселения;

устанавливает порядок предоставления средств бюджета поселения, по которым решением Думы Куменского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год установлены условия их предоставления;

устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения;

устанавливает порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ;

утверждает муниципальные программы;

устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

принимает решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ или о досрочном прекращении их реализации по результатам оценки эффективности реализации указанных программ;

принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения;

обеспечивает составление отчетов об исполнении бюджета поселения;

утверждает отчет об исполнении бюджета поселения за 1 квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет его в Думу Куменского городского поселения и контрольно-счетную комиссию Куменского района;

предоставляет в финансовое управление Куменского района утвержденный бюджет поселения, отчеты об исполнении бюджета поселения и иную бюджетную отчетность, установленную федеральными органами государственной власти;

составляет и представляет в финансовое управление Куменского района отчет о кассовом исполнении бюджета поселения в установленном порядке;

осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации к бюджетным полномочиям исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления.

устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета поселения в текущем году;

определяет основания и порядок признания безнадежной к взысканию и списания задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в районный бюджет, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Куменского района по закрепляемым за ними видам неналоговых доходов районного бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами к бюджетным полномочиям финансовых органов.

Статья16. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета поселения

1. Главный администратор доходов бюджета поселения:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета поселения:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет поселения и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета поселения, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения;

предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета поселения, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 17. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения

1. Главный распорядитель средств бюджета поселения:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета поселения в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей средств бюджета поселения;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

ведет реестр закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи бюджета поселения и лимитов бюджетных обязательств;

определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

формирует муниципальное задание;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя средств бюджета поселения;

выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию в случаях, установленных статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель средств бюджета поселения:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям средств бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

вносит предложения главному распорядителю средств бюджета поселения, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем средств бюджета поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета поселения, в ведении которого он находится;

ведет реестр закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

Статья 18. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета поселения

Получатель средств бюджета поселения:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета поселения предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Раздел 6. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ.

Статья 19. Составление проекта бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета поселения начинается не позднее чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.
2. Проект бюджета поселения составляется сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. До начала составления проекта бюджета поселения администрация поселения принимает нормативно-правовой акт, в котором определяет ответственных исполнителей, порядок и сроки работы над документами и материалами, необходимыми для составления проекта бюджета поселения, а также обязательными для одновременного составления с проектом бюджета поселения.

3. Муниципальные учреждения на основе прогнозируемых объемов предоставления муниципальных услуг и установленных нормативов финансовых затрат на их предоставление, а также с учетом исполнения сметы доходов и расходов отчетного периода составляют и представляют на утверждение главному распорядителю бюджетных средств бюджетные заявки на очередной финансовый год и плановый период.

4. Непосредственное составление бюджета поселения осуществляет администрация Куменского городского поселения.

5. Составленный и согласованный проект бюджета поселения представляется на рассмотрение главе администрации поселения не позднее 10 ноября текущего года.

6. Проект бюджета поселения, а так же документы и материалы в соответствии со статьей 24 настоящего Положения предоставляются на рассмотрение Думе Куменского городского поселения и одновременно направляются в Контрольно-счетную комиссию Куменского района.

Статья 20. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период администрация поселения имеет право получать необходимые сведения от органов государственной власти, финансового управления Куменского района.

2. Составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

-бюджетном послании главы поселения;

-прогнозе социально-экономического развития поселения;

-основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

-предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из разных уровней бюджетной системы Российской Федерации;

-нормативов финансовых затрат на предоставление бюджетных услуг;

-муниципальных программах поселения.

Статья 21. Бюджетное послание главы поселения

В бюджетном послании главы поселения определяются основные направления налоговой и бюджетной политики поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Бюджетное послание главы поселения направляется в администрацию поселения и в Думу Куменского городского поселения.

Статья 22. Прогноз социально-экономического развития поселения

1. Прогноз социально-экономического развития Куменского городского поселения разрабатывается администрацией поселения на период не менее трех лет.

2. Одновременно с прогнозом социально-экономического развития поселения администрацией поселения готовится пояснительная записка к нему с обоснованием параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется главой администрации поселения одновременно с принятием им решения о внесении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период в Думу Куменского городского поселения.

4. Прогноз социально-экономического развития поселения может разрабатываться администрацией Куменского района на основании соглашения между администрацией поселения и администрацией Куменского района.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

Статья 23. Муниципальные программы городского поселения

1.Муниципальные программы Куменского городского поселения разрабатываются ответственным исполнителем и соисполнителем и утверждаются администрацией Куменского городского поселения в установленном ей порядке.

2.Муниципальные программы Куменского городского поселения, предлагаемые к реализации, начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению до внесения проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение Думы Куменского городского поселения.

3.Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением о бюджете поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета поселения.

4.Муниципальные программы подлежат приведению, в соответствии с решением о бюджете поселения в течение одного месяца со дня вступления его в силу.

Статья 24. Публичные слушания по проекту бюджета поселения

До рассмотрения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период проводятся публичные слушания в соответствии с Федеральным законом от 06.01.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом Куменского городского поселения и Положением о публичных слушаниях, принятым Думой Куменского городского поселения.

Статья 25. Состав показателей решения Думы Куменского городского поселения о бюджете

1. Решение Думы Куменского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период должно содержать:

-общий объем доходов бюджета поселения;

-общий объем расходов бюджета поселения;

-дефицит (профицит) бюджета поселения;

-цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года (при наличии таковых), а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

-предельный объем муниципального долга поселения на очередной финансовый год;

-случаи и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг;

-верхний предел муниципального внутреннего и (или)верхний предел муниципального внешнего долга муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом)».

-объем бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга поселения;

-общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процентов общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и имеющих целевое назначение);

-размер резервного фонда администрации поселения;

-размер бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения

-иные показатели, устанавливаемые решением Думы Куменского городского поселения.

2. Решением Думы Куменского городского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в качестве отдельных приложений утверждаются:

-перечень главных администраторов доходов бюджета поселения и закрепляемых за ними видов доходов бюджета поселения;

-перечень и коды главных распорядителей средств бюджета поселения;

-перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения и закрепляемые за ними статьи источников финансирования дефицита бюджета поселения;

-перечень и коды статей и видов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

-объемы поступления доходов по статьям и (или) подстатьям классификации доходов бюджетов;

-источники финансирования дефицита бюджета поселения;

-распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, видов расходов классификации расходов поселения;

ведомственная структура расходов бюджета поселения;

перечень ведомственных целевых программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, на очередной финансовый год и плановый период с указанием бюджетных ассигнований по ним;

-распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов.

Статья 26. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения Думы Куменского городского поселения о бюджете поселения

1. Одновременно с проектом решения Думы Куменского городского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Думу Куменского городского поселения представляются:

- основные направления бюджетной, налоговой политики;

-прогноз социально-экономического развития поселения;

-пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

-методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

-верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом)».

-предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

-оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения за текущий финансовый год;

-паспорта муниципальных программ;

-предложенные Думой Куменского городского поселения, Контрольно-счетной комиссией Куменского района проекты их бюджетных смет, предоставляемые в случае возникновения разногласий с администрацией поселения в отношении указанных бюджетных смет;

-иные документы и материалы, определяемые администрацией поселения.

2. Дума Куменского городского поселения вправе запросить иные документы и материалы, необходимые для рассмотрения проекта решения о бюджете поселения.

Статья 27. Заключение Контрольно-счетной комиссии на проект решения о бюджете поселения

1.Контрольно-счетная комиссия готовит заключение на проект решения о бюджете поселения в 10-дневный срок со дня его поступления.

2.Подготовленное Контрольно-счетной комиссией заключение направляется председателю Думы Куменского городского поселения и в администрацию поселения

Статья 28. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Думы Куменского городского поселения

1. Глава администрации поселения не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение Думы Куменского городского поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Думу Куменского городского поселения представляются документы и материалы в соответствии со статьей 24 настоящего Положения.

Статья 29. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения

1.Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период после его регистрации направляется председателем Думы Куменского городского поселения в ревизионную комиссию и комиссию по бюджету, налогам Думы Куменского городского поселения для подготовки заключения о соответствии состава представленных документов и материалов требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьи 24 настоящего Положения.

2.Комиссия по бюджету, налогам, муниципальной собственности, ревизионная комиссия совместно с председателем Контрольно- счетной комиссии в течение десяти рабочих дней готовят заключение о проекте решения о районном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления, и направляет его председателю Думы Куменского городского поселения.

3.Председатель Думы Куменского городского поселения на основании данного заключения принимает решение о включении проекта решения о бюджете поселения в повестку заседания Думы Куменского городского поселения либо о возвращении его главе администрации поселения на доработку в связи с нарушением требований Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=DA9C28CBF5775FD05AA59D6667C2B373E4A147FF2E532B6D23BFCA67F62Bf9E) Российской Федерации и [статьи](#Par440) 16 настоящего Положения.

4.В случае возвращения проекта он должен быть представлен администрацией городского поселения повторно в Думу Куменского городского поселения в десятидневный срок.

5. Проект решения о бюджете предварительно рассматривается комиссиями Думы Куменского городского поселения с участием представителей администрации поселения

6. Рассмотрение возникающих предложений и замечаний производится комиссией по бюджету, налогам, муниципальной собственности.

7. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения на заседании Думы Куменского городского поселения начинается с доклада бухгалтера-финансиста, содоклада председателя комиссии по бюджету, налогам, муниципальной собственности, которые сообщают о результатах рассмотрения предложений и замечаний.

Предложения, принятые комиссией по бюджету, налогам, муниципальной собственности выносятся на голосование.

8. После голосования по предложениям проводится голосование по принятию проекта решения в целом.

Если проект решения не будет принят в целом, он считается отклоненным и подлежит доработке с учетом предложений и замечаний, изложенных в решении Думы Куменского городского поселения и в установленный ею срок, после чего он должен быть снова представлен главой администрации поселения на рассмотрение Думы Куменского городского поселения.

9. В случае отклонения проекта решения о бюджете поселения Дума Куменского городского поселения вправе:

1) передать указанный проект решения в комиссию по бюджету, налогам, муниципальной собственности для уточнения основных характеристик бюджета поселения и разработки в течение пяти дней согласованного варианта основных характеристик бюджета поселения;

2) возвратить проект решения о бюджете поселения администрации поселения на доработку;

Указанный проект решения подлежит доработке с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключениях, и вносится главой администрации поселения в Думу Куменского городского поселения на повторное рассмотрение.

Дума Куменского городского поселения рассматривает проект решения о бюджете поселения в течение трех дней со дня повторного внесения.

3) поставить вопрос о доверии администрации поселения в установленном порядке.

Повторное отклонение проекта решения о районном бюджете возможно при условии постановки вопроса о доверии администрации поселения.

10.Дума Куменского городского поселения рассматривает проект решения о бюджете поселения в одном чтении.

Статья 30.Действие решения о бюджете поселения

1. Решение о бюджете поселения очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DA9C28CBF5775FD05AA59D6667C2B373E4A147FF2E532B6D23BFCA67F62Bf9E) Российской Федерации.

2. Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию до начала очередного финансового года.

Статья 31. Внесение изменений в решение о бюджете поселения

1. Бухгалтер-финансист разрабатывает, а глава администрации представляет проект решения Думы Куменского городского о внесении изменений в решение о бюджете поселения на рассмотрение и утверждение Думы Куменского городского поселения за 7 дней до его рассмотрения.

2. Одновременно с проектом указанного решения представляются следующие документы и материалы:

1) итоги социально-экономического развития Куменского городского поселения за истекший период текущего года и ожидаемые итоги за текущий финансовый год;

2) сведения об исполнении бюджета поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений.

3. Для внесения Думой Куменского городского поселения изменений в бюджет поселения в статьи доходов и расходов администрация поселения вносит предложения о внесении изменений в бюджет поселения

4.Дума Куменского городского поселения рассматривает проект решения о внесении изменений в решение Думы Куменского городского поселения о бюджете поселения с учетом заключения комиссии по бюджету, налогам, муниципальной собственности.

При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения Дума Куменского городского поселения заслушивает доклады должностных лиц, уполномоченных главой администрации поселения.

Раздел 7. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 32. Обеспечение исполнения бюджета поселения

В течение одного месяца со дня вступления в силу решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период администрация поселения принимает нормативный правовой акт о мерах по выполнению указанного решения, в котором назначает ответственных исполнителей и порядок проведения мероприятий по выполнению решения о бюджете.

Статья 33. Исполнение бюджета поселения

Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета поселения и кассовым планом.

# **Статья 34. Сводная бюджетная роспись бюджета поселения**

1. Сводная бюджетная роспись бюджета поселения составляется и ведется администрацией поселения в установленном ей порядке и должна соответствовать показателям решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи бюджета поселения по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных видов расходов бюджета и (или) главных распорядителей средств бюджета поселения.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета поселения по расходам доводятся до главных распорядителей средств бюджета поселения до начала очередного финансового года.

Статья 35. Кассовый план

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией поселения в установленном порядке.

Статья 36. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией поселения.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными администрацией поселения лимитами бюджетных обязательств.

Показатели бюджетной росписи распорядителей средств бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им главными распорядителями лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам классификации операций сектора муниципального управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью главного распорядителя бюджетных средств, осуществляется после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств, осуществляется после внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств.

Статья 37. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется им в порядке, определенном главным распорядителем средств бюджета поселения, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок составления и ведения бюджетной сметы может устанавливать право осуществлять детализацию кодов статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора муниципального управления, утверждать иные показатели.

3. Показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать лимитам бюджетных обязательств, доведенным до него главным распорядителем средств бюджета поселения.

Статья 38. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения

1. Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом управлении администрации Куменского района и в органах Федерального казначейства.

Лицевые счета, открываемые в органах Федерального казначейства, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Лицевые счета, открываемые в финансовом управлении администрации Куменского района, открываются и ведутся в установленном им порядке.

2. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также доходы от использования муниципальной собственности поселения зачисляются на счет бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Органы Федерального казначейства отражают указанные доходы на лицевом счете соответствующего получателя бюджетных средств не позднее дня, следующего за днем зачисления их на счет бюджета поселения. С этого момента получатель бюджетных средств вправе распоряжаться этими средствами.

3. Казенное учреждение вправе распоряжаться средствами, зачисленными на его лицевой счет, только в том размере, который отражен на лицевом счете казенного учреждения.

Статья 39. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденного решением Думы Куменского городского поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов, могут направляться администрацией поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ.

Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Раздел 8. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 40. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения

1.Администрация поселения на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета поселения, главных администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения составляет отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный год и представляет его на рассмотрение главе администрации поселения, пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности ,и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований».

2. Глава администрации поселения представляет отчет об исполнении бюджета поселения в ревизионную комиссию Думы Куменского городского поселения и контрольно-счетную комиссию Куменского района для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета поселения представляется бюджетная отчетность главных распорядителей средств бюджета поселения, главных администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Статья 41. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Администрация поселения не позднее 01 апреля текущего финансового года представляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования с документами, указанными в статье 43 настоящего Положения, в контрольно-счетную комиссию Куменского района для подготовки заключения на него.

Бюджетная отчетность главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета представляется в контрольно-счетную комиссию Куменского района не позднее 1 апреля текущего финансового года.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Думе Куменского городского поселения подлежит внешней проверке контрольно-счетной комиссией Куменского района, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

Контрольно-счетная комиссия Куменского района готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования не позднее 20 апреля текущего финансового года и представляет его в Думу Куменского городского поселения и администрацию поселения.

Статья 42. Состав показателей решения Думы Куменского городского поселения об исполнении бюджета поселения

1. Отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный год утверждается решением Думы Куменского городского поселения.

2. Решение Думы Куменского городского поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный год должно содержать:

-общий объем доходов бюджета поселения;

-общий объем расходов бюджета поселения;

-общий объем дефицита (профицита) бюджета поселения.

3. Отдельными приложениями к решению Думы Куменского городского поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный год утверждаются показатели:

-доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

-доходов бюджета поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

-расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;

-расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

-источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

-источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;

-расходов бюджета поселения на реализацию муниципальных программ;

-расходов бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов бюджету района.

Статья 43. Документы и материалы, представляемые одновременно с отчетом об исполнении бюджета поселения за отчетный год

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета поселения за отчетный год в Думу Куменского городского поселения представляются:

-проект решения Думы Куменского городского об исполнении бюджета поселения за отчетный год;

-баланс исполнения бюджета поселения;

-отчет о финансовых результатах деятельности;

-отчет о движении денежных средств;

-пояснительная записка;

-отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения;

-отчет о состоянии муниципального долга поселения на начало и конец отчетного финансового года.

Статья 44. Представление отчета об исполнении бюджета поселения в Думу Куменского городского поселения

1. Отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный год представляется главой администрации поселения в Думу Куменского городского поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета поселения за отчетный год представляются документы и материалы, определенные в статье 43 настоящего Положения.

Статья 45. Публичные слушания по отчету об исполнении бюджета поселения

До рассмотрения отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный год проводятся публичные слушания по отчету об исполнении бюджета поселения, в соответствии с [Уставом](consultantplus://offline/ref=DA9C28CBF5775FD05AA5836B71AEEF7AE5AE10FA2B5A26387EE0913AA1B0AB15B3DA85B9B33661181B58FD27fAE) Куменского городского поселения и Положением о публичных слушаниях.

По результатам публичных слушаний принимаются рекомендации с предложениями о принятии либо отклонении проекта решения Думы Куменского городского поселения об исполнении районного бюджета за отчетный год.

Статья 46. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный год Думой Куменского городского поселения

1. Отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный год подлежит рассмотрению и утверждению Думой Куменского городского поселения не позднее 1 мая текущего года. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения Дума Куменского городского поселения заслушивает доклады должностных лиц, уполномоченных главой администрации поселения по вопросам исполнения бюджета поселения.

2. По результатам рассмотрения отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный год Дума Куменского городского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения за отчетный год.

В случае отклонения Думой Куменского городского поселения решения об исполнении бюджета поселения за отчетный год он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.